



Associazione Professionale Nazionale Educatori Cinofili

Via Antonio Gallonio 18, 00161 Roma - www.apnec.it

Sessione d'esame per la Certificazione

DTP - CEN CWA/16979

- Dog Training Professional (DTP)
 - Dog Training Professional Specializzato in attività Sportive (DTP + S)
 - Dog Training Professional per Assistenza (DTP + A)
 - Dog Training Professional per Fini Di Utilità Sociale (DTP + SU)
 - Dog Training Professional Comportamentale (DTP +B)
-
- A. Pianificazione e svolgimento delle sessioni d'esame
 - B. Qualifica degli esaminatori
 - C. Registrazione e trasmissione dei dati all'organismo di certificazione
 - D. Gestione dei reclami, ricorsi e contenziosi
 - E. Gestione controllata dei documenti
 - F. Gestione delle sedi di esame
 - G. Riservatezza dei dati e delle informazioni



Associazione Professionale Nazionale Educatori Cinofili

Via Antonio Gallonio 18, 00161 Roma - www.apnec.it

Pianificazione e svolgimento delle sessioni d'esame

L'esame comprende tre prove: scritta, orale e pratica.

Per la certificazione DTP e DTP+S la prova scritta è costituita da un test a risposta multipla di 48 domande inerenti agli argomenti riportati nella APP2 al presente regolamento. La prova è da completare in 120 minuti. Ogni domanda prevede 4 opzioni con 1, 2, o 3 possibili risposte esatte.

La prova scritta per le specializzazioni DTP+A DTP+SU e DTP+B prevede ulteriori 20 domande a cui rispondere in 60 minuti.

Il candidato ottiene 1 punto per ogni risposta esatta e 0 punti per ogni risposta errata. Nel caso di domande che prevedano più di una risposta corretta, sarà aggiudicato 1 punto solo se sono individuate tutte le risposte. Il candidato è ammesso alla prova orale solo se raggiunge l'80% del punteggio massimo.

La prova orale è composta da 5 domande per la certificazione DTP e DTP+S, da svolgersi in un tempo minimo di 15 minuti e massimo di 25 minuti. Per le specializzazioni DTP+A DTP+SU e DTP+B saranno formulate ulteriori 5 domande cui rispondere in un tempo minimo di 10 minuti e massimo di 30 minuti.

A ogni domanda sarà attribuito un punteggio da 0 a 10 ove:

- 0/10: assenza di risposta o tema trattato in modo completamente inesatto, non pertinente e con gravissime lacune tecniche e lessicali;
- 2/10: tema trattato in modo quasi completamente inesatto, molto lontanamente pertinente e con gravissime lacune tecniche e lessicali;



Associazione Professionale Nazionale Educatori Cinofili

Via Antonio Gallonio 18, 00161 Roma - www.apnec.it

- 4/10: tema trattato in modo non sufficiente, con lacune tecniche e lessicali;
- 6/10: tema trattato in modo sufficiente e comprensibile, seppur con alcune lacune leggere di tipo lessicale;
- 8/10: tema trattato in modo esaustivo, tecnicamente e lessicalmente corretto;
- 10/10: tema trattato con approfondimento tecnico eccellente. La prova è considerata superata se il candidato ottiene almeno l'80% del punteggio massimo. La prova pratica consiste in una simulazione di progetto formativo della durata massima di un ora e minima di 30 minuti, con un cane non conosciuto dal candidato.

Il candidato sarà valutato sui seguenti aspetti:

- osservazione e giusta interpretazione dei segnali emessi dal cane
- interazione con il cane
- corretta conduzione di esercizi di gestione e controllo del cane
- capacità di comunicazione, interazione ed empatia con il committente
- capacità di definire un progetto educativo e sua proposta al committente

In caso di certificazione specialistica la prova sarà declinata sullo specifico settore di specializzazione. Ciascuno degli aspetti sopra enunciati sarà valutato con un punteggio da 0 a 10 secondo il metodo previsto per la prova orale.

La lista degli iscritti all'esame e l'elenco della documentazione presentata dai candidati è consegnata e verificata dagli esaminatori. L'identità dei candidati è controllata attraverso la presentazione di un documento idoneo di identità.



Associazione Professionale Nazionale Educatori Cinofili

Via Antonio Gallonio 18, 00161 Roma - www.apnec.it

L'esame scritto e le prove orali e pratiche si svolgono in tre sessioni consecutive, eventualmente anche in tempi diversi.

Durante l'esame non può essere consultato alcun libro, documento o altro. Il candidato può accedere alle varie fasi dell'esame solo dopo aver superato quelle precedenti nell'ordine scritto-orale- pratico. Il risultato dell'esame è comunicato a ciascun candidato al termine della sessione d'esame.

I candidati che non avessero superato una fase dell'esame, possono ripeterlo una prima volta senza oneri aggiuntivi (così come da tariffario) e una seconda volta con il pagamento della sola tariffa corrispondente allo svolgimento delle prove. In ogni caso le prove devono essere superate entro un arco di tempo non superiore a 6 mesi.

Tutti gli oneri di organizzazione e gestione delle sessioni di Certificazione, ivi compresi i compensi spettanti i Commissari d'esame saranno a carico dei CdFr organizzanti la sessione di Certificazione.

B) Qualifica degli esaminatori

L'esame è condotto da esaminatori qualificati incaricati dal Presidente Nazionale e verranno svolti dai CdFr A.P.N.E.C. che ne faranno richiesta nelle loro sedi.

Gli esaminatori sono tenuti:

- a mantenere la riservatezza sulle prove di esame
- ad attenersi a criteri di oggettività nella valutazione
- a comunicare eventuali legami e rapporti e interessi in conflitto che potrebbero compromettere la loro imparzialità e la riservatezza nello



Associazione Professionale Nazionale Educatori Cinofili

Via Antonio Gallonio 18, 00161 Roma - www.apnec.it

svolgimento delle loro funzioni.

- al rispetto del presente regolamento.

La commissione d'esame deve ottemperare a quanto previsto dal documento CEN CWA/16979.

Nel presente documento è definito il profilo minimo dell'esaminatore incaricato di condurre l'esame.

1. Profilo

L'esaminatore deve avere la seguente esperienza e/o formazione, documentata attraverso CV: Educatore / istruttore / addestratore cinofilo esperto (esperienza > 3 anni). Oppure Medico veterinario iscritto all'Ordine.

2. Istruzione

Diploma di scuola media superiore.

3. Conoscenze specifiche

L'esaminatore deve dimostrare di essere a conoscenza dei contenuti previsti nel documento APP2.

4. Esperienza lavorativa e professionale in generale

L'esaminatore deve avere impartito almeno 200 ore di docenza in corsi o tirocini rivolti alla formazione di Educatori / Istruttori / Addestratori / Cinofili (tale requisito non è richiesto per la figura del Medico Veterinario).

Verrà nominato n. 1 esaminatore responsabile che seguirà tutte le fasi di valutazione della certificazione e n. 2 esaminatori che comporranno la commissione di validazione atta alla verifica documentale delle valutazioni e



Associazione Professionale Nazionale Educatori Cinofili

Via Antonio Gallonio 18, 00161 Roma - www.apnec.it

del completo rispetto dell'iter previsto. Il CdFr A.P.N.E.C. interessato alla sessione di Certificazione potrà proporre al Presidente Nazionale A.P.N.E.C. nominativi di professionisti quali componenti della commissione di validazione.

C) Registrazione e trasmissione dei dati all'organismo di certificazione

Le informazioni relative agli esami di certificazione, ai loro iscritti, all'esito delle prove d'esame e alle prove stesse saranno registrate e archiviate dai CdFr A.P.N.E.C. che avranno curato lo svolgimento dello stesso e inviate dagli stessi a Bureau Veritas ed al Presidente Nazionale A.P.N.E.C. I CdFr A.P.N.E.C. invieranno inoltre, al Presidente Nazionale elenco dei candidati che avranno superato la certificazione con le relative qualifiche.

La Documentazione relativa agli esami di certificazione, ai loro iscritti, all'esito delle prove d'esame e alle prove stesse saranno archiviate per un periodo minimo di 5 anni dai CdFr che avranno svolto la sessione di certificazione.

A seguito del superamento dell'esame, Bureau Veritas rilascia la certificazione su delibera del Comitato Tecnico a condizione che il candidato abbia pagato gli importi previsti. Il certificato riporterà i seguenti dati: - nome dell'organismo di certificazione - nome, cognome data e luogo di nascita della persona certificata - numero del certificato - regolamento e/o norma di riferimento - data di inizio validità - data di scadenza - firma del rappresentante legale dell'OdC.

Il certificato è inviato all'indirizzo indicato nel modulo di iscrizione.

D) Gestione dei reclami, ricorsi e contenziosi

Il candidato ha la possibilità di comunicare al Presidente A.P.N.E.C. a mezzo indirizzo istituzionale il proprio dissenso relativamente alle decisioni prese dal



Associazione Professionale Nazionale Educatori Cinofili

Via Antonio Gallonio 18, 00161 Roma - www.apnec.it

personale incaricato, mediante reclamo scritto in merito ad elementi considerati non idonei durante il processo di certificazione entro 15 giorni dalla data di svolgimento.

RECLAMI

Il professionista Certificato ha la possibilità di presentare reclami documentati, che abbiano come oggetto i rapporti instaurati con i CdFr A.P.N.E.C. organizzanti la sessione di certificazione.

I Reclami possono essere determinati da inconvenienti avvenuti nel percorso di certificazione, ad esempio, ritardi nello svolgimento delle varie fasi o comportamenti non adeguati da parte degli esaminatori o del personale presente.

Il Presidente Nazionale A.P.N.E.C. si farà carico di registrare i reclami, analizzarli ed informare il professionista riguardo alle azioni avviate, entro 30 giorni, che decorrono dalla data del reclamo.

RICORSI

Il ricorrente ha la possibilità di presentare ricorsi documentati al Presidente Nazionale A.P.N.E.C. sulle decisioni assunte dall'esaminatore responsabile, nonché sugli elementi valutati inadeguati durante il percorso di certificazione.

Il ricorso prende le mosse dal dissenso del candidato nei riguardi di una decisione presa durante il processo di certificazione e può concernere il rilascio, il non rilascio, la sospensione, ecc. della certificazione.

Il ricorso deve essere presentato in forma scritta e sottoscritto dal ricorrente entro 15 gg. dalla data del documento o dell'attività a cui si riferisce e deve includere i dati del ricorrente, la segnalazione del documento contro cui viene



Associazione Professionale Nazionale Educatori Cinofili

Via Antonio Gallonio 18, 00161 Roma - www.apnec.it

presentato e motivato sulla base di elementi oggettivi espressamente indicati.

Il Presidente Nazionale A.P.N.E.C. analizza il ricorso e comunica per iscritto il proprio parere entro 30 giorni dalla data di ricezione dello stesso.

CONTENZIOSI

Nei casi in cui il riscontro del ricorso non venga accettato dal ricorrente, il contenzioso che ne deriva sarà evaso dal collegio dei Probiviri.

E) Gestione controllata dei documenti

La Documentazione relativa agli esami di certificazione, ai loro iscritti, all'esito delle prove d'esame e alle prove stesse saranno archiviate per un periodo minimo di 5 anni dai CdFr che avranno svolto la sessione di certificazione. La consultazione sarà messa a disposizione di Bureau Veritas per il tempo di validità della qualifica stessa.

F) Gestione delle sedi di esame

Le sedi d'esame saranno predisposte dai CdFr A.P.N.E.C. incaricati dello svolgimento della sessione di Certificazione che si occuperà di predisporre le aule, attrezzature e aree necessarie per lo svolgimento degli esami in modo adeguato alle necessità.

G) Riservatezza dei dati e delle informazioni

Le informazioni ottenute dal candidato e quelle relative alle attività di valutazione saranno mantenute riservate. Nessuna informazione sarà divulgata a terzi senza il consenso del Candidato.

I dati personali del candidato vengono trattati in base a quanto previsto dalle



Associazione Professionale Nazionale Educatori Cinofili

Via Antonio Gallonio 18, 00161 Roma - www.apnec.it

normative vigenti.

Tutte le persone impegnate nell'effettuazione degli esami sono obbligate alla massima riservatezza riguardo ai dati personali dei candidati. I documenti relativi all'attività di certificazione sono conservati con la massima cura dai CdFr A.P.N.E.C.

Il Presidente