

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL RENDICONTO ECONOMICO FINANZIARIO
CONSUNTIVO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2017 ED ELEBORATO PER APPROVAZIONE

Egregi Soci APNEC, Spett.le Consiglio Nazionale e Direttivo Nazionale

Questo Collegio Vi sottopone l'esame per l'approvazione del rendiconto economico-finanziario dell'esercizio 2017 APNEC che è stato regolarmente a disposizione dei sottoscritti revisori, unitamente alla relazione sull'intera attività svolta.

Il Collegio ha eseguito nel corso dell'esercizio 2017 i prescritti controlli periodici, nonché la verifica dei dati del rendiconto evidenziati con le scritture contabili dell'Associazione. Questo collegio si è confrontato sia con il Tesoriere che con il Dottore Commercialista, consultando liberamente quanto in loro possesso.

Ciò premesso, il lavoro di rendiconto che viene sottoposto all'approvazione del Consiglio Nazionale evidenzia un **risultato positivo di gestione di euro 74.978,08** al 31.12.2017.

Si evidenzia che l'introito dell'Associazione è rappresentato quasi in toto dalle quote associative, sia quelle dell'anno, sia quelle di annualità precedente e/o anticipi quote dell'anno successivo, più altri proventi istituzionali, corrispondente all'entrata istituzionale totale al 31/12/2017 di **euro 101.994,24 euro**.

Le voci in uscita, invece, sono tutte ascrivibili essenzialmente a:

- spese di gestione ordinarie.

Le stesse comprendono:

- 1) Personale dipendente
- 2) Spese Telefoniche
- 3) Assicurazioni
- 4) Ristoranti, alberghi, fitto sale e stand
- 5) Spese per riunioni e trasferte
- 6) Cancelleria, materiale e gadget pubblicitario
- 7) Altri compensi a terzi e consulenze professionali
- 8) Spese di pubblicità su carta stampata
- 9) Spese bancarie e oneri finanziari
- 10) Spese tributarie
- 11) Restituzioni e giroconti quote sociali
- 12) Spese informatiche
- 13) Spese enti
- 14) Giroconti tra c/c
- 15) Fitto archivio

Si riscontra, per la voce n. 1 soprariportata, la regolare assunzione della Dott.ssa Sara Preteni con la qualifica professionale di segretaria; assunzione a tempo indeterminato parziale orizzontale per complessive 20 ore settimanali.

Handwritten signature and initials

Per le voci n. 4 e 5 sopraindicate si evidenzia che le spese nell'anno 2017 racchiudono, oltre a quelle di ordinarie attività dell'Associazione, le spese delle trasferte effettuate per presenziare ai vari incontri organizzati dai diversi enti di normazione. Le voci n. 7 e 13 includono anche i costi sostenuti per l'implementazione del nuovo sito web istituzionale. Inoltre la voce 14 è inerente all'apertura nel nuovo conto corrente bancario presso UNICREDIT, filiale di Montecatini Terme c/c n. 104989971, scaturita, come forma di garanzia, per la partecipazione dell'A.P.N.E.C. ad un programma televisivo, da tenersi nel corso dell'anno 2018 presso le reti MEDIASET S.p.A., ai fini della presentazione dell'Associazione e dei suoi obiettivi istituzionali.

Il valore totale di uscite istituzionali è pari ad **euro 71.914,25** di cui euro 70.415,25 per uscite ordinarie ed euro 1.499,00 per uscite per beni strumentali istituzionali relative all'acquisto di un computer.

Tutte le uscite sono supportate da relativa documentazione, che ne attesta regolare giustificazione.

I rimborsi spese riguardano le attività di partecipazione alla vita associativa e le attività riguardanti obiettivi e scopi prefissati dall'Associazione.

Si osserva che le voci in cui vengono racchiuse molte spese di gestione non riguardano i soli costi ascrivibili alle attività della Presidenza, della Direzione Nazionale, del Consiglio Nazionale, del Collegio dei Probiviri, del Collegio dei Revisori dei Conti e delle Assemblee Nazionali, ma anche la partecipazione ad eventi, la quota di adesione al CoLAP (Coordinamento Libere Associazioni Professionali), l'iscrizione all'UNI in qualità di socio effettivo ordinario, la polizza assicurativa e tutte le attività di interesse associativo.

Si è osservato, per le voci n. 6 ed 8, che nel 2017 si è riservato un certo spazio alla visibilità dell'Associazione, sia a mezzo stampa sia provvedendo a rifornire le regioni richiedenti del materiale espositivo, ovvero il "kit base" per rappresentare l'Associazione negli eventi regionali.

Anche per l'anno 2017 si è potuto riscontrare l'utilizzo da parte dei soci dei servizi gratuiti messi loro a disposizione dall'Associazione, ovvero, la consulenza fiscale e quella legale.

Tutte le spese sono coincidenti con i fini delle attività e degli scopi associativi che, allo stato dei fatti osservabili e riscontrabili, non risultano traditi.

Messi a conoscenza del n. degli iscritti anno 2017 e valutate le varianti di spese e la valenza delle attività svolte, questo Collegio ritiene positiva la chiusura dell'esercizio 2017.

La gestione dell'annualità 2017 ha portato un avanzo di gestione pari ad euro 30.079,99, riportando un risultato totale positivo di gestione di Euro 74.978,08

Tutte le entrate e le uscite si riscontrano effettuate a mezzo di strumenti tracciabili quali assegni, bonifici bancari e carta di credito. Non ci sono movimentazioni per cassa contanti.

L'Associazione gode, ad oggi, di n.2 Conti Correnti Bancari ed un conto PayPal:

- BANCA INTESA SAN PAOLO S.p.A., filiale di Ancona c/c n. 1000/1332 (chiuso il 26/06/2017)
- BANCA UNICREDIT, filiale di Montecatini Terme c.c. n. 103824002
- PAYPAL C/C R6C3HDCC8U3X8
- BANCA UNICREDIT, filiale di Montecatini Terme c/c n. 104989971

Si procede con l'elaborato definitivo da noi stilato in merito al bilancio consuntivo APNEC chiuso al 31.12.2017

I sottoscritti Revisori **GIULIA DE MARIA, FRANCESCA LUPO e CINZIA IANNACE**, preso in carica il Rendiconto Economico Finanziario per l'esercizio finanziario 2017

VERIFICATO CHE

- la contabilità è stata tenuta in modo meccanizzato;
- le rilevazioni sono state tenute su un giornale cronologico;
- le procedure per la contabilizzazione delle spese e delle riscossioni sono conformi alle disposizioni di legge;
- il rendiconto è stato compilato secondo i principi fondamentali del bilancio e corrisponde alle risultanze della gestione;

TENUTO CONTO CHE

durante l'anno in questione il Collegio dei Revisori ha svolto le sue funzioni di ottemperanza alle competenze avvalendosi di tecniche motivate di campionamento

RIPORTANO

I risultati dell'analisi del rendiconto per l'esercizio anno 2017

AVANZO/DISAVANZO DI GESTIONE ANNO 2017	ANNO 2017
TOTALE ENTRATE ISTITUZIONALI	101.994,24
TOTALE GENERALE USCITE ISTITUZIONALI	71.914,25
AVANZO DI GESTIONE ANNO 2017	30.079,99

SALDO DI CASSA ANNO 2017	ANNO 2017
Avanzo di Cassa al 01/12/2017	0,00
Avanzo di Cassa al 31/12/2017	0,00
TOTALE SALDO CASSA ANNO 2017	0,00

SALDO DI BANCA ANNO 2017	ANNO 2017
Avanzo di Banca al 01/01/2017	44.898,09
Totale entrate banca anno 2017	101.994,24
Totale uscite banca anno 2017	71.914,25
SALDO BANCA al 31/12/2017	74.978,08

Handwritten signature

SALDO GENERALE CASSA-BANCA ANNO 2017	ANNO 2017
Avanzo di gestione anno 2017	30.079,99
Saldo di gestione anno 2016	44.898,09
TOTALE COMPLESSIVO CASSA BANCA 2017	74.978,08

Saldo BENI STRUMENTALI al 31/12/2017	1.499,00
---	-----------------

A conclusione del proprio intervento, i sottoscritti

ESPRIMONO

il proprio **parere favorevole al rendiconto 2017** che viene sottoposto alla Vostra approvazione.

Si sottolinea che le attività dell'Associazione sono state realizzate conformemente al perseguimento degli scopi istituzionali.

Codesto Collegio, pertanto, Vi invita ad approvare il progetto di rendiconto economico finanziario così come sottopostovi.

Benevento, 23.03.2018

In fede

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Il Presidente DE MARIA GIULIA

Giulia De Maria

Il membro effettivo LUPO FRANCESCA

Francesca Lupo

Il membro effettivo IANNACE CINZIA

Cinzia Iannace