

Egredi Soci APNEC, Spett.le Consiglio Nazionale e Direttivo Nazionale

Questo Collegio Vi sottopone l'esame per l'approvazione del rendiconto economico-finanziario dell'esercizio 2015 APNEC che è stato regolarmente a disposizione dei sottoscritti revisori, unitamente alla relazione sull'intera attività svolta.

Il Collegio ha eseguito nel corso dell'esercizio 2015 i prescritti controlli periodici, nonché la verifica dei dati del rendiconto evidenziati con le scritture contabili dell'Associazione. Questo collegio si è confrontato sia con il Tesoriere che con il Dottore Commercialista, consultando liberamente quanto in loro possesso.

Ciò premesso, il lavoro di rendiconto che viene sottoposto all'approvazione del Consiglio Nazionale evidenzia un **risultato positivo di gestione di Euro 28.871,25** al 31.12.015.

Si evidenzia che la sola voce di introito dell'Associazione è rappresentata dalla quota associativa annua, corrispondente all'entrata istituzionale totale di **Euro 84.969,18**

Le voci in uscita, invece, sono tutte ascrivibili essenzialmente a:

- spese di gestione ordinarie

Le stesse comprendono:

- 1) Personale dipendente
- 2) Spese Telefoniche
- 3) Assicurazioni
- 4) Ristoranti, alberghi, fitto sale e stand
- 5) Spese per riunioni e trasferte
- 6) Cancelleria, materiale e gadget pubblicitario
- 7) Altri compensi a terzi e consulenze professionali
- 8) Spese di pubblicità su carta stampata
- 9) Spese bancarie e oneri finanziari
- 10) Spese tributarie
- 11) Contributi associativi
- 12) Spese per giroconti passivi

Si riscontra, per la voce n. 1 soprariportata, la regolare assunzione della Dott.ssa Sara Preteni con la qualifica professionale di segretaria; assunzione a tempo indeterminato parziale orizzontale. Si evidenzia che, rispetto all'anno 2014, il monte ore è di ulteriori 10 ore settimanali, e ciò a decorrere dal 08.05.2015.

Per le voci n. 4-5-6 sopraindicate si evidenzia che le spese nell'anno 2015 racchiudono, oltre a quelle di ordinarie attività dell'Associazione, molte delle spese legate all'Assemblea Nazionale dei Soci per la rielezione delle nuove cariche (evento triennale, svoltosi il 6.giugno.2015 a

flups

Bologna) nonché quelle legate ad attività "straordinarie" quali ad esempio le spese per lo sviluppo progetto CEN_WS 78 (viaggi Milano, Bruxell, Lisbona) o spese come quelle sostenute per l'accordo su progetto CEN_WS 78 - Bureau Veritas.

Il valore totale di uscite istituzionali è pari ad **Euro 95.586,77**

La gestione dell'annualità 2015 ha portato un disavanzo di gestione pari ad euro 10.617,59, riportando un risultato totale positivo di gestione di Euro 28.871,25

Tutte le entrate e le uscite si riscontrano effettuate a mezzo di strumenti tracciabili quali assegni, bonifici bancari e carta di credito. Le uniche movimentazioni per cassa contanti riguardano l'uscita di Euro 100,00 a mezzo Bancomat, necessarie per l'attivazione dello stesso sul nuovo Conto Corrente Unicredit dell'Associazione aperto nel 2015. Gli stessi Euro 100,00 sono usciti come spesa finanziaria per il rimborso spese del presidente portando, così, il saldo cassa al 31.12.2015 ad Euro 0,00.

L'Associazione gode, ad oggi, di n.2 Conti Correnti Bancari:

- BANCA DELL'ADRIATICO S.p.A., filiale di Ancona
- BANCA UNICREDIT, filiale di Montecatini Terme

Tutte le uscite sono supportate da relativa documentazione, che ne attesta regolare giustificazione.

I rimborsi spese riguardano le attività di partecipazione alla vita associativa e le attività riguardanti obiettivi e scopi prefissati dall'Associazione.

Si osserva che le voci in cui vengono racchiuse molte spese di gestione non riguardano i soli costi ascrivibili alle attività della Presidenza, della Direzione Nazionale, del Consiglio Nazionale, del Collegio dei Probiviri, del Collegio dei Revisori dei Conti e delle Assemblee Nazionali, ma anche l'attività dei consigli regionali, delle assemblee Regionali nonché le spese dei soci per fitti locali, la partecipazione ad eventi e per tutte le attività di interesse associativo.

Nell'anno 2015 non vi sono acquisti di beni strumentali.

Si è osservato, per la voce pubblicità, materiale e gadget immagine, che nel 2015 si è riservato maggiore spazio alla visibilità dell'Associazione sia a mezzo stampa sia, soprattutto, attraverso i suoi soci. L'Associazione ha provveduto ad importanti acquisti gadget, materiali pubblicitari, materiali di rappresentanza e acquisti spazi espositivi.

Anche per l'anno 2015 si è potuto riscontrare l'utilizzo da parte dei soci dei servizi gratuiti messi loro a disposizione dall'Associazione, ovvero, la consulenza fiscale e quella legale.

In riferimento ai beni strumentali (tutti inerenti a strumenti informatici con tasso di obsolescenza elevata), rispetto agli anni scorsi, si precisa che gli stessi, viste le obsolete condizioni e la conseguente svalutazione economica con ammortamento riconosciuto, nonché lo stato di usura in cui versavano, vista la rinuncia all'utilizzo da parte della Segretaria Preteni, della Segretaria di Direzione, del Tesoriere e del Webmaster, nell'anno 2015, si è provveduto, con autorizzazione del Presidente A. Bindi, a rilasciare tali beni a chi li deteneva e utilizzava a favore di una loro donazione - corrispondente al valore degli stessi al momento del rilascio - all'Associazione, che non possiede partita Iva. Il tutto è espressamente specificato tramite scrittura privata.

furpo

Tutte le spese sono coincidenti con i fini delle attività e degli scopi associativi che, allo stato dei fatti osservabili e riscontrabili, non risultano traditi.

Messi a conoscenza del n. degli iscritti anno 2015 e valutate le varianti di spese e la valenza delle attività svolte, questo Collegio ritiene positiva la chiusura dell'esercizio 2015 .

Si procede con l'elaborato definitivo da noi stilato in merito al bilancio consuntivo APNEC chiuso al 31.12.2015

I sottoscritti Revisori **GIULIA DE MARIA, FRANCESCA LUPO e CINZIA IANNACE**, preso in carica il Rendiconto Economico Finanziario per l'esercizio finanziario 2015

VERIFICATO CHE

- la contabilità è stata tenuta in modo meccanizzato
- le rilevazioni sono state tenute su un giornale cronologico
- le procedure per la contabilizzazione delle spese e delle riscossioni sono conformi alle disposizioni di legge
- il rendiconto è stato compilato secondo i principi fondamentali del bilancio e corrisponde alle risultanze della gestione

TENUTO CONTO CHE

durante l'anno in questione il Collegio dei Revisori ha svolto le sue funzioni di ottemperanza alle competenze avvalendosi di tecniche motivate di campionamento

RIPORTANO

I risultati dell'analisi del rendiconto per l'esercizio anno 2015

	AVANZO/DISAVANZO DI GESTIONE ANNO 2015	ANNO 2015
	TOTALE ENTRATE ISTITUZIONALI	84.969,18
	TOTALE GENERALE USCITE ISTITUZIONALI	95.586,77
	DISAVANZO DI GESTIONE ANNO 2015	-10.617,59
	SALDO DI CASSA ANNO 2015	ANNO 2015
	Avanzo di Cassa al 01/12/2015	0,00
	Avanzo di Cassa al 31/12/2015	0,00
	TOTALE SALDO CASSA ANNO 2015	0,00

f. lupo

	SALDO DI BANCA ANNO 2015	ANNO 2015
	Avanzo di Banca al 01/12/2015	39.488,84
	Totale entrate banca anno 2015	84.969,18
	Totale uscite banca anno 2015	95.586,77
	SALDO BANCA al 31/12/2015	28.871,25
	SALDO ACQUISTI BENI STRUMENTALI	ANNO 2015
	acquisti beni strumentali al 01/01/2015	3.983,35
	Svalutazione beni strumentali al 31/12/2015	3.483,35
	Cessione beni strumentali	500,00
	Saldo BENI STRUMENTALI al 31/12/2015	0,00

A conclusione del proprio intervento, i sottoscritti

ESPRIMONO

il proprio **parere favorevole al rendiconto 2015** che viene sottoposto alla Vostra approvazione.

Si sottolinea che le attività dell'Associazione sono state realizzate conformemente al perseguimento degli scopi istituzionali.

Codesto Collegio, pertanto, Vi invita ad approvare il progetto di rendiconto economico finanziario così come sottopostovi.

Nocera Inferiore, 08.04.2016

In fede

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Il Presidente DE MARIA GIULIA

Giulia De Maria

Il membro effettivo LUPO FRANCESCA

Francesca Lupo

Il membro effettivo IANNACE CINZIA

Cinzia Iannace

flap
flap
flap